

Какие требования к электронным документам?

Электронные документы, подаваемые для проведения государственной экспертизы, должны быть выполнены в следующих форматах:

pdf, rtf, doc, docx, xls, xlsx — для документов с текстовым содержанием;

pdf, dwg, dwt, jpeg — для документов с графическим содержанием;

xls, xlsx и xml — для сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат.

Обратите внимание: формат pdf представляется с обязательной возможностью копирования текста.

Электронные документы должны содержать:

- а) текстовые фрагменты с возможностью копирования;
- б) графические изображения.

Структура электронного документа:

- а) перечень материалов с возможностью поиска внутри данного документа;
- б) закладки по оглавлению и перечню содержащихся в документе таблиц и рисунков;

Сканирование бумажных носителей производится:

а) непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 с разрешением 300 dpi;

Обратите внимание: не допускается сканирование с копий;

б) в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;

в) в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;

г) в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения.

Информационно-удостоверяющий лист сканируется в соответствии с настоящими требованиями и заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на представление документов на государственную экспертизу.
